

## **SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PENDAFTARAN SIJIL PUKONSA (KONTRAKTOR KERJA KELAS A, B, C, D, E & F)**

### **PENTING:**

Sila ambil perhatian kepada perkara-perkara seperti berikut sebelum membuat Permohonan Pendaftaran Sijil PUKONSA:

- 1) Bagi perihal Pemilikan Saham, Pemohon hanya dibenarkan berdaftar dalam dua (2) syarikat sahaja. Pemilik / Pemegang saham hanya dibenarkan memiliki 5% saham sahaja dalam salah satu syarikat yang didaftar dengan PUKONSA; dan
- 2) Semua Pemegang saham dan Pengarah syarikat yang berdaftar dengan PUKONSA hendaklah merupakan warganegara Malaysia dan berasal dari negeri Sabah. Tertakluk dengan syarat kedua-dua ibubapa Pemilik / Pemegang saham syarikat merupakan warganegara dan kedua-dua ibubapa atau salah seorang daripadanya berasal dari negeri Sabah.

## PERMOHONAN BARU / PENDAFTARAN SEMULA

### A) KONTRAKTOR KERJA KELAS A, B, C DAN D

Bil.	Sdn. Bhd	Enterprise (Perseorangan / Perkongsian)
1	Surat Beranak / Sijil Lahir Pemilik, Pengarah dan Pemegang Saham Syarikat (*)	
2	Kad Pengenalan Pemilik, Pengarah dan Pemegang Saham Syarikat (*)	
3	Lesen Berniaga yang terkini (selaras dengan bidang dipohon) (**)	
4	Lesen CIDB yang terkini	
5	Lesen Tukang Pasang Paip Sesalur terkini (untuk Tajuk III : 3 dan Tajuk IV : 6) (***)	
6	Borang Q dan Perakuan Kekompetenan (Borang N) (untuk Tajuk VII) (***)	
7	Paid Up Capital Kelas A : > RM350,000 Kelas B : > RM250,000 Kelas C : > RM150,000 Kelas D : > RM25,000	Tiada
8	<b>Penyata Akaun Semasa Syarikat Satu (1) Bulan Terkini</b> Minimum RM5,000  (Pengesahan bank tidak perlu jika cetakan online)	<b>Penyata Akaun Semasa Syarikat Satu (1) Bulan Terkini</b> Kelas A : > RM350,000 Kelas B : > RM250,000 Kelas C : > RM150,000 Kelas D : > RM25,000  (Pengesahan bank tidak perlu jika cetakan online)
9	<b>Sijil Akademik Pemilik / Pengarah / Pemegang Saham / Pekerja Syarikat (**)</b> Kelas A : Sekurang-kurangnya Ijazah (bidang berkaitan) Kelas B : Sekurang-kurangnya Diploma (bidang berkaitan) Kelas C : Tidak wajib Kelas D : Tidak wajib  Jika sijil akademik yang disertakan adalah milik Pekerja syarikat sila sertakan juga salinan Kad Pengenalan Pekerja terbabit dan Penyata Caruman KWSP (**)	
10	<b>Perihal Pengalaman Kerja Syarikat (**)</b> Kelas A : Nilai projek > RM2.5 juta Kelas B : Nilai projek > RM2 juta Kelas C : Nilai projek > RM800,000 Kelas D : Nilai projek > RM250,000  Hanya pengalaman kerja berkaitan projek kerajaan bagi 5 tahun ke belakang sahaja yang akan diambil kira. Pengalaman kerja merujuk kepada projek yang diperolehi secara lantikan terus atau melalui Perjanjian Sub-sewa ( <i>Sub-contract Agreement</i> )	

11	<b>Jentera Berat (milik sendiri atau disewa) (**)</b> Kelas A : Wajib Kelas B : Wajib Kelas C : Tidak wajib Kelas D : Tidak wajib  Kemukakan juga kad kenderaan dan Perjanjian Sewa Jentera (jika sewaan) (**) 	
12	<b>Penyata Caruman KWSP (**)</b> – jika berkaitan 	
13	<b>Pelan Lokasi Pejabat / Perjanjian Sewa Premis (**)</b> – jika ada 	
14	<b>(i) Form of Annual Return / Section 68</b> terkini <b>(ii) Form 24 / Section 51 &amp; 78</b> terkini <b>(iii) Form 49 / Section 58</b> terkini <b>(iv) Form 9 / Section 17</b> <b>(v) Corporate Information</b> terkini  (Pengesahan digital oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia)	<b>Dokumen Perjanjian Perkongsian</b> Bagi syarikat perkongsian, Perjanjian Perkongsian wajib menyatakan peratus (%) ekuiti, kuasa menandatangani cek syarikat dan alamat tetap semua Pekongsi.  (Disaksikan oleh Pesuruhjaya Sumpah dan disetem hasil)
15	<b>(i) Sijil-sijil Saham bagi semua Pemegang Saham Syarikat</b> terkini <b>(ii) Form 32A / Section 105</b> terkini <b>(iii) Form 48A / Section 201</b> bagi semua Pengarah Syarikat terkini <b>(iv) Minit Mesyuarat</b> berkaitan permohonan pendaftaran Sijil PUKONSA <b>(v) Resolusi Syarikat</b> berkenaan kuasa menandatangani cek syarikat terkini <b>(vi) Penyata Akaun Diaudit</b> terkini <b>(vii) Memorandum &amp; Articles of Association</b>  (Pengesahan oleh Setiausaha Syarikat)	Tiada
16	<b>Sijil Pengiktirafan Perniagaan Anak Negeri Sabah (***)</b> – jika ada 	
17	<b>Lampiran C</b> – hendaklah terdapat nama Pegawai Bank yang mengesahkan dan dicop Bank	

**B) KONTRAKTOR KERJA KELAS E DAN F**

Bil.	Sdn. Bhd	Enterprise (Perseorangan / Perkongsian)
1	Surat Beranak / Sijil Lahir Pemilik, Pengarah dan Pemegang Saham Syarikat (*)	
2	Kad Pengenalan Pemilik, Pengarah dan Pemegang Saham Syarikat (*)	
3	Lesen Berniaga yang terkini (selaras dengan bidang dipohon) (**)	
4	Lesen CIDB yang terkini	
5	Lesen Tukang Pasang Paip Sesalur terkini (untuk Tajuk III : 3 dan Tajuk IV : 6) (***)	
6	Borang Q dan Perakuan Kekompetenan (Borang N) (untuk Tajuk VII) (***)	
7	Paid Up Capital - Minimum RM10,000	Tiada
8	<b>Penyata Akaun Semasa Syarikat Satu (1) Bulan Terkini</b> Minimum RM5,000 (Pengesahan bank tidak perlu jika cetakan online)	
9	<p>(i) <b>Form of Annual Return / Section 68</b> terkini</p> <p>(ii) <b>Form 24 / Section 51 &amp; 78</b> terkini</p> <p>(iii) <b>Form 49 / Section 58</b> terkini</p> <p>(iv) <b>Form 9 / Section 17</b></p> <p>(v) <b>Corporate Information</b> terkini</p> <p>(Pengesahan digital oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia)</p>	<p><b>Dokumen Perjanjian Perkongsian</b></p> <p>Bagi syarikat perkongsian, Perjanjian Perkongsian wajib menyatakan peratus (%) ekuiti, kuasa menandatangani cek syarikat dan alamat tetap semua Pekongsi.</p> <p>(Disaksikan oleh Pesuruhjaya Sumpah dan disetem hasil)</p>
10	<p>(i) <b>Sijil-sijil Saham</b> bagi semua Pemegang Saham Syarikat terkini</p> <p>(ii) <b>Form 32A / Section 105</b> terkini</p> <p>(iii) <b>Form 48A / Section 201</b> bagi semua Pengarah Syarikat terkini</p> <p>(iv) <b>Minit Mesyuarat</b> berkaitan permohonan pendaftaran Sijil PUKONSA</p> <p>(v) <b>Resolusi Syarikat</b> berkenaan kuasa menandatangani cek syarikat terkini</p> <p>(vi) <b>Penyata Akaun Diaudit</b> terkini</p> <p>(vii) <b>Memorandum &amp; Articles of Association</b></p>	Tiada

	(Pengesahan oleh Setiausaha Syarikat)	
11	<b>Sijil Pengiktirafan Perniagaan Anak Negeri Sabah (***)</b> – jika ada (WAJIB untuk Kelas F)	
12	<b>Penyata Caruman KWSP (**)</b> – jika berkaitan	
13	<b>Lampiran C</b> – hendaklah terdapat nama Pegawai Bank yang mengesahkan dan dicop Bank	

**Nota :**

- (\*) - Disahkan oleh Jabatan Pendaftaran Negara sahaja
- (\*\*) - Disahkan oleh Jabatan yang mengeluarkan Lesen / Jaksa Pendamai / Pesuruhjaya Sumpah / Majistret / Pegawai Kerajaan Gred 41 ke atas
- (\*\*\*) - Disahkan oleh Agensi pengeluar sahaja (Jabatan Air Negeri Sabah / Suruhanjaya Tenaga / Pejabat Unit Status Bumiputera)